

平成29年度 プランナー研修～資格取得希望者向け～プログラム（案）

	時間	分	内容	狙い	担当
1 日 目	13:30～14:00	30	開会式・挨拶・オリエンテーション	スタッフ・参加者紹介、スケジュール及び研修の目的を説明	
	14:00～14:30	30	【イントロダクション】 プランナーに必要な心構え	認定プランナーに必要な知識、技術、心がまえ等を確認する。	事務局
	14:30～14:50	20	【情報提供】 森林保険について	森林保険について、森林保険センターから情報提供を受ける。	保険センター
	15:00～16:00	60	【講義①】 受入組合の取組とプランナーの役割	受入組合の取組概要を学び、目指すべきプランナー像をイメージする。	受入組合
	16:10～17:20	70	【講義②】 コミュニケーションとプレゼンテーション	プランナーに必要なコミュニケーション（引き出す、伝える、調整する）能力とプレゼンテーション（提案する、合意形成を図る）能力の基本的な考え方を理解する。	講師
	17:30～17:45	15	ふりかえり	一日目の内容の整理（個人ごと）	
2 日 目	8:30～8:40	10	日程説明等		
	8:40～10:10	90	【講義③】 目標林型と育林技術	目標林型の意味、重要性、原則を再認識させるとともに、それに伴った育林技術（方法）についての理解を深める。	講師
	10:20～11:30	70	【講義④】 路網開設	路網開設時に考慮すべき要因の考え方についての理解を深める。	講師
	11:40～12:30	50	【講義⑤】 作業システムと工程管理	作業システムの原則を確認するとともに、工程管理の必要性について理解を深める。	講師
	12:30～13:30		休憩		
	13:30～17:10	210	【現地実習】 集約化作業現場の視察	講義で学んだことを現場で確認するとともに、自分の地域で応用できる点、改善すべき点等についてイメージする。	受入組合 講師
	17:10～17:30	20	ふりかえり	二日目の内容の整理（個人ごと）	
	20:00～21:00	60	【個別指導】 提案型集約化施業の取組実績の確認		講師 事務局
3 日 目	8:30～8:40	10	日程説明等		
	8:40～9:40	60	【講義⑥】 コスト把握	受入組合の工程管理とコスト把握について学び、プランナーがコストを意識することの必要性を理解する。	受入組合 事務局
	9:50～10:50	60	【グループワーク】 森林施業プランナーを目指すための自身の課題・改善ポイントの検討	グループに分かれてこれまでの講義や現地視察を通して気づいてやわからなかったこと等について各人報告・意見交換を行い、自身の課題や改善策のポイント（目標）を挙げる。合わせて、課題等を乗り越える（目標達成の）ために実施することを整理する。	講師 事務局
	11:00～12:20	80	【演習（ロールプレイング）】 森林所有者への提案/森林所有者との合意形成	これまでに学んだことを応用しながら、森林所有者（役）に「集約化団地づくりのための調査承諾」に係る模擬提案を実施し、講師や研修生からの講評を通じて、プレゼンテーションについてのポイント・コツ、改善点等をつかんでもらう。	講師 事務局
	13:20～15:20	120	<模擬プレゼンテーション&フィードバック（全体討議）>		
	15:30～16:00	30	ふりかえり・まとめ・挨拶・閉会式		